

## Οδηγίες για κάνετε την Δήλωση Συνέχισης Άσκησης Γεωτεχνικού Επαγγέλματος

1. Στην αρχική οθόνη του προφίλ σας, επιλέξτε τον σύνδεσμο Μέλη->Δηλώσεις Συνέχισης (εικόνα κάτω)



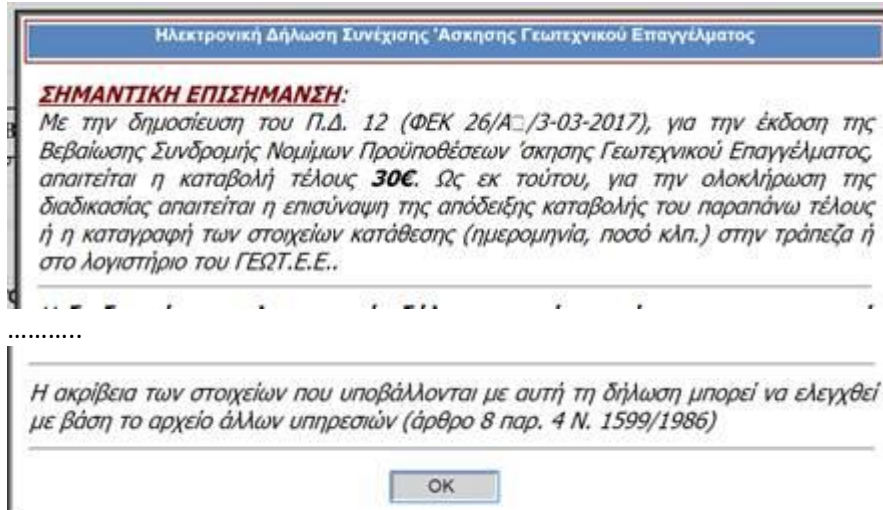
ή εναλλακτικά από την αριστερή στήλη, την ενότητα Δηλώσεις Συνέχισης (εικόνας κάτω)



2. Στη συνέχεια επιλέξτε τον σύνδεσμο όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα:

**Νέα Δήλωση Συνέχισης Άσκησης Γεωτ. Επαγγέλματος.**

3. Διαβάστε την Σημαντική Επισήμανση και πατήστε OK (εικόνα):



4. Θα πρέπει να συμπληρώσετε την Δήλωση που αποτελείται από 5 βήματα.

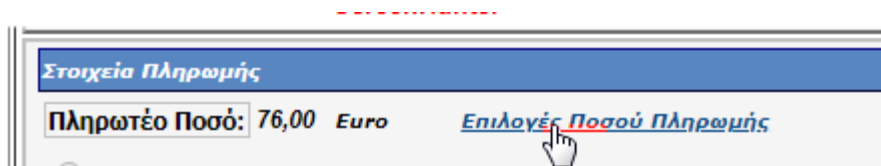
Σε κάθε βήμα πατάμε ΕΠΟΜΕΝΟ στο κάτω μέρος



και εφόσον δεν προχωράει, μας εμφανίζει μήνυμα επειδή είναι πιθανόν να μην έχουν συμπληρωθεί όλα τα στοιχεία του βήματος (όπως στην εικόνα κάτω). Οπότε κάνουμε τη διορθώνουμε και πατάμε πάλι ΕΠΟΜΕΝΟ.



5. **Προσοχή στο 3ό βήμα**, όπου το σύστημα θα σας ενημερώσει τόσο για τις πιθανές οφειλόμενες συνδρομές αλλά και για το τέλος που απαιτείται για την έκδοση της σχετικής Βεβαίωση Συνδρομής Νόμιμων Προϋποθέσεων (εικόνα κάτω).



Πατώντας στο κουμπάκι Επιλογές Ποσού Πληρωμής, μπορείτε να δείτε μια ανάλυση του ποσού πληρωμής (εικόνα κάτω)

Πίνακας Χρεώσεων	
Τέλος Συνέχισης (χωρίς παλιές οφειλές)	30.00
Παλιές οφειλές από συνδρομές	46.00
Τρέχουσα Συνδρομή	0.00
<b>Σύνολο</b>	<b>76.00</b>

6. Εφόσον θέλετε να πληρώσετε και την συνδρομή του τρέχοντος έτους πατήστε στο ίδιο παράθυρο την επιλογή:

*Τέλος Συνέχισης + τρέχουσα συνδρομή (περιέχει το παραπάνω ποσό με προσθήκη της συνδρομής για την τρέχουσα χρονιά) με τον αντίστοιχο Πίνακα Χρεώσεων*  
(εικόνα κάτω)

Επιλογή Πόσων Πληρωμών

• Τέλος Συνδρομής (τέλος από το τέλος συνδρομής θα προέξω και όπως οφείλεται προέξω από παλιές Συνδρομές) με τον αντίστοιχο Πίνακα Χρεώσεων

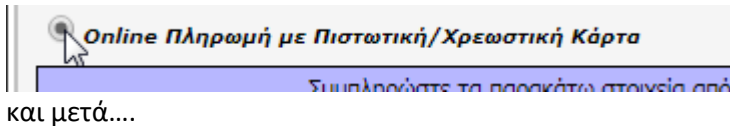
\* Τέλος Συνδρομής + τρέχονα συνδρομή (προέξω το παραπάνω ποσό με προσθήκη της συνδρομής για την τρέχουσα χρονιά) με τον αντίστοιχο Πίνακα Χρεώσεων

**Πίνακας Χρεώσεων**

Τέλος Συνδρομής (χωρίς παλιές οφειλές)	30,00
Παλιές οφειλές από συνδρομές	46,00
Τρέχουσα Συνδρομή	15,00
<b>Σύνολο</b>	<b>91,00</b>

Αποθήκευση    Επιστροφή

7. Τέλος για να κλείσει το παράθυρο πατήστε Αποθήκευση (σε περίπτωση που έχετε μεταβάλλει κάτι στο παράθυρο), αλλιώς Επιστροφή.
8. Στο 3<sup>ο</sup> βήμα επιλέξτε να πληρώσετε είτε μέσω κάρτας επιλέγοντας Online Πληρωμή με Πιστωτική / Χρεωστική Κάρτα (εικόνες κάτω)



Πληρωμή Δήλωσης Συνδρομής

Επιλογή Πληρωμής : Τέλος Δήλωσης Συνδρομής + Παλιές Συνδρομές + Τρέχουσα Συνδρομή

Επιθυμώ να εξοφλήσω με κάρτα πιστωτικής / χρεωστικής κάρτας 78,00 € το ποσό.

Να διακανονιστεί το πληρωτέο ποσό σε δόσεις? **ΠΛΗΡΩΜΗ >>**

Verified by VISA    TRAPEZA PIRAEUS

MasterCard SecureCode    VISA    MasterCard    Alpha Bank

Καθαρισμός by IntelSoft

Είτε μέσω web e-banking κατεβάζοντας/εκτυπώνοντας την αποθηκευμένη εντολή πληρωμής.

Επιλογή Πληρωμής

Πληρωτέο Ποσό: 78,00 €    Εξοφείται Δοσικά/Εξοφείται

Χρηστική Συναλλαγή  
 Καταβλημένο Συναλλαγμα Χρηστικής Συναλλαγής  
 Συναλλαγή Πληρωμής από Λογαριασμό ΕΠΕΦΕ  
 Online Πληρωμή με Πιστωτική/Χρεωστική Κάρτα

Επιλογή Πληρωμής / Αποθήκευση Εντολής

Επιλογή Πληρωμής:     Δημιουργία Νέας Ενοποιημένης Πληρωμής

Αγορά Κινητοφώνου:    07088 File    No file chosen

9. Στη συνέχεια πληρώστε τις οφειλές σας μέσω ebanking χρησιμοποιώντας το κωδικό της σχετικής εντολής πληρωμής που εμφανίζετε στο αρχείο pdf (ΕΝΤΟΛΗ ΠΛΗΡΩΜΗΣ).

10. Όταν θα ολοκληρώσετε την e-πληρωμή στη τράπεζα σας, θα επιστρέψτε στην Δήλωση προκειμένου να συμπληρώσετε τα στοιχεία τραπεζικής συναλλαγής (εναλλακτικά μπορείτε να μας ανεβάστε και το αρχείο καταθετηρίου (όπως φαίνεται και στις εικόνες).

Συμπληρώστε τα παρακάτω στοιχεία από την απόδειξη του λογιστηρίου του ΓΕΩΤ.Ε.Ε.

Αριθμός Απόδειξης:	111	Ημ. Πληρωμής:	09/04/2020
Ποσό (Euro):	7€		

Η

Αρχείο Καταθετηρίου: Choose File No file chosen

Υποδείξτε το αρχείο που θέλετε

Πράξη Συνταξιοδότησης (δεν απαιτείται)

Σε περίπτωση που το σύστημα στο μεταξύ, σας έχει αποσυνδέσει, ξανασυνδεθείτε και επιλέξτε Δηλώσεις Συνέχισης. Στη συνέχεια ανοίξτε πάλι την προσωρινά αποθηκευμένη δήλωση από τον κίτρινο φάκελο δεξιά. Μεταβείτε πάλι στο 3<sup>ο</sup> βήμα για να καταχωρήσετε τα στοιχεία πληρωμών όπως περιγράφετε παραπάνω.

Ημ. Δηλώσεως	Κατάσταση	Αρ. Προσωπικού
13/03/20 14:20	Προσωρινή Αποθήκευση	

11. Στο 4<sup>ο</sup> βήμα διαβάζετε τις δηλώσεις και εφόσον αποδέχεστε επιλέξτε το κουτάκι :  
Αποδέχομαι τις παραπάνω δηλώσεις:

Αποδέχομαι τις παραπάνω δηλώσεις:

**ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ** - επιβεβαιώστε επεξεργασίας των δεδομένων της Δήλωσης των παραπάνω στοιχείων

12. Μην ξεχάσετε στο 5<sup>ο</sup> βήμα να πατήσετε Υποβολή!, εφόσον έχετε ελέγξει τα δηλούμενα.



13. Και στη συνέχεια OK:

onlinegeotee.gr says

--- ΣΗΜΕΙΩΣΗ - ΔΕΝ θα φύγει email προς το μέλος (Υποβολή από ΣΤΕΛΕΧΟΣ) ! ----

Να γίνει οριστική υποβολή ;

(Σημειώστε ότι μετά την οριστική υποβολή ΔΕΝ υπάρχει η δυνατότητα διορθώσεων) ?



Το αρμόδιο τμήμα θα ενημερωθεί και θα επεξεργαστεί την Δήλωση Συνέχισης. Μόλις ολοκληρωθεί η επεξεργασία θα ενημερωθείτε μέσω email για τις περαιτέρω ενέργειες προκειμένου να κατεβάσετε την Βεβαίωση Συνδρομής Νόμιμων Προϋποθέσεων (εφόσον εγκριθεί).

14. Συνδεθείτε στην πλατφόρμα μας και επιλέξτε πάλι Δηλώσεις Συνέχισης και κάντε κλικ στο κόκκινο εικονίδιο για την εμφάνιση του σχετικού αρχείου Δήλωσης που θέλετε να εκτυπώσετε.

24/12/2019 09:36	Εγκρίθηκε	020025 - 774128	6.2462.1.02.08.2019	
				Επιχειρησιακό Αδμ